

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Якиманка
в городе Москве**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

_____ 20__ года № _____

**Об утверждении Положения
о комиссии по осуществлению
закупок для нужд аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования -
муниципального округа Якиманка
в городе Москве**

В целях реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1. Утвердить Положение о комиссии по осуществлению закупок для нужд аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Якиманка в городе Москве (приложение).

2. Признать утратившим силу распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Якиманка от 20 декабря 2022 года № 08-р/22 «Об утверждении Положения о комиссии по осуществлению закупок для нужд аппарата Совета депутатов муниципального округа Якиманка».

3. Опубликовать настоящее распоряжение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

**Глава внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Якиманка
в городе Москве**

С.В. Прокопенкова

Приложение
к распоряжению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Якиманка
в городе Москве
от _____ 20__ года № _____

**Положение
о комиссии по осуществлению закупок для нужд аппарата Совета
депутатов внутригородского муниципального образования -
муниципального округа Якиманка в городе Москве**

1. Настоящее Положение о комиссии по осуществлению закупок для нужд аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Якиманка в городе Москве (далее соответственно – Положение, Комиссия, Заказчик) разработано в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и регламентирует порядок работы Комиссии, создаваемой для обеспечения закупки товаров, работ, услуг для нужд Заказчика.

2. Комиссия является коллегиальным органом, уполномоченным на выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее - поставщик) при проведении конкурентных процедур. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, настоящим Положением и иными правовыми актами Заказчика.

3. Комиссия уполномочена на определение поставщиков с применением всех видов конкурентных процедур.

4. Состав Комиссии и его изменение утверждается распоряжением Заказчика.

5. В состав Комиссии входит председатель, заместитель председателя, секретарь (с правом голоса) и другие члены Комиссии.

Председатель, заместитель и секретарь являются членами Комиссии. В случае временного отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет его заместитель. При отсутствии секретаря Комиссии его функции выполняет член Комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем Комиссии либо лицом, его замещающим.

6. Численный состав Комиссии - не менее трех человек.

7. Заказчик формирует Комиссию преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к предмету закупки.

8. Членами Комиссии не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, когда она предусмотрена Федеральным законом № 44-ФЗ), заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица:

а) подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

в) являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в настоящем подпункте,

и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в настоящем подпункте, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов контроля, указанных в ч. 1 ст. 99 Федерального закона № 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Заказчик незамедлительно заменяет их другими лицами, которые соответствуют требованиям, предъявляемым к членам Комиссии.

9. Члены комиссии при осуществлении закупок обязаны принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной Заказчику согласно ч. 23 ст. 34 Федерального закона № 44-ФЗ.

Член Комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику о возникновении обстоятельств, предусмотренных в пункте 8 настоящего Положения.

10. Функциями Комиссии являются:

1) проверка соответствия участников закупки требованиям, установленным Заказчиком;

2) принятие решения о допуске либо отклонении заявок участников закупки;

3) рассмотрение, оценка заявок на участие в определении поставщика;

4) определение победителя определения поставщика;

5) иные функции, которые возложены Федеральным законом № 44-ФЗ на Комиссию.

11. Члены Комиссии имеют право:

1) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Комиссии документами и материалами;

2) участвовать в заседании, в том числе с использованием систем видеоконференцсвязи;

3) выступать по вопросам повестки дня на заседании Комиссии и проверять правильность оформления протоколов, в том числе правильность отражения в протоколе содержания выступлений;

4) обращаться к председателю Комиссии с предложениями, касающимися организации работы Комиссии.

12. Члены Комиссии обязаны:

1) соблюдать законодательство РФ;

2) подписывать (в установленных Федеральным законом № 44-ФЗ случаях - усиленными квалифицированными электронными подписями) протоколы, формируемые в ходе определения поставщика;

3) принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4) обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках участников и иных документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) незамедлительно сообщать Заказчику о фактах, препятствующих участию в работе Комиссии;

6) не допускать проведения переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие в конкурентных процедурах, в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, до выявления победителя, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

13. Порядок действий Комиссии в рамках конкретной процедуры определения поставщика устанавливаются в зависимости от способа, формы процедуры.

14. Комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

15. Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания, а также о возможности участвовать в заседании с использованием систем видеоконференцсвязи с разъяснением порядка такого участия.

Если при проведении заседания Комиссии предполагается ознакомление со сведениями, составляющими государственную тайну, то система видеоконференцсвязи должна обеспечивать соблюдение требований законодательства РФ о защите государственной тайны.

16. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

17. Председатель Комиссии выполняет следующие функции:

- 1) осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- 2) объявляет заседание Комиссии правомочным или неправомочным из-за отсутствия кворума;
- 3) ведет заседание Комиссии;
- 4) информирует членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям;
- 5) определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- 6) выносит на обсуждение вопрос о привлечении к работе Комиссии экспертов в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;
- 7) осуществляет иные действия, необходимые для выполнения Комиссией своих функций.

18. Секретарь Комиссии выполняет следующие функции:

- 1) подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов;
- 2) осуществляет иные действия, необходимые для выполнения Комиссией своих функций;
- 3) информирует членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям;

- 4) обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;
- 5) формирует протоколы, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ, с использованием электронной площадки;
- 6) информирует членов Комиссии о необходимости подписания таких протоколов усиленными электронными подписями;
- 7) обеспечивает подписание протоколов усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика;
- 8) осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

19. Комиссия правомочна принимать решения, если в ее заседании участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

20. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам (в том числе на основании доверенности) не допускается.

21. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, которые участвовали в заседании.

22. Члены Комиссии несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и подзаконных нормативных правовых актов.

23. Решение Комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.